

REGULAMIN

przetargu pisemnego nieograniczonego na:

- **rezerwację miejsc handlowych:**

**nr 65 znajdującego się w sektorze III, nr 66 znajdującego się w sektorze III,
nr 73 znajdującego się w sektorze III, nr 70 znajdującego się w sektorze III,
nr 71 znajdującego się w sektorze III, nr 72 znajdującego się w sektorze III,
nr 74 znajdującego się w sektorze III, nr 67 znajdującego się w sektorze III,
nr 68 znajdującego się w sektorze III, nr 69 znajdującego się w sektorze III,
nr 80 znajdującego się w sektorze III, nr 82 znajdującego się w sektorze IV,
nr 98 znajdującego się w sektorze IV, nr 98A znajdującego się w sektorze IV,
nr 22 znajdującego się pod filarami, nr 23 znajdującego się pod filarami,
nr 24 znajdującego się pod filarami,**

§ 1.

Przetarg jest prowadzony w formie przetargu pisemnego nieograniczonego i w dalszej części zwany jest "przetargiem".

§ 2.

1. Przedmiotem przetargu jest:

a. rezerwacja miejsca handlowego numer:

- 65 zlokalizowanego w sektorze III o powierzchni 20,60 m²
- 66 zlokalizowanego w sektorze III o powierzchni 19,80 m²
- 73 zlokalizowanego w sektorze III o powierzchni 17,10 m²
- 70 zlokalizowanego w sektorze III o powierzchni 11,70 m²
- 71 zlokalizowanego w sektorze III o powierzchni 13,50 m²
- 72 zlokalizowanego w sektorze III o powierzchni 15,30 m²
- 74 zlokalizowanego w sektorze III o powierzchni 18,60 m²
- 67 zlokalizowanego w sektorze III o powierzchni 22,10 m²
- 68 zlokalizowanego w sektorze III o powierzchni 7,83 m²
- 69 zlokalizowanego w sektorze III o powierzchni 10,20 m²
- 80 zlokalizowanego w sektorze III o powierzchni 17,10 m²
- 82 zlokalizowanego w sektorze III o powierzchni 14,30 m²
- 98 zlokalizowanego w sektorze IV o powierzchni 13,20 m²
- 98A zlokalizowanego w sektorze IV o powierzchni 9,60 m²

- 22 zlokalizowanego pod filarami o powierzchni 3,30 m²
- 23 zlokalizowanego pod filarami o powierzchni 3,30 m²
- 24 zlokalizowanego pod filarami o powierzchni 3,30 m²

znajdujących się na Targowisku Miejskim w Szydłowcu przy ul. Wschodniej/ Strażackiej na okres od 01.10.2026 r. do 31.12.2027 r.

2. Cena wywoławcza miesięcznej stawki opłaty za:

a. rezerwację miejsca handlowego:

- 65 wynosi 181,21 zł netto plus podatek VAT (23%)
- 66 wynosi 174,18 zł netto plus podatek VAT (23%)
- 73 wynosi 150,42 zł netto plus podatek VAT (23%)
- 70 wynosi 102,92 zł netto plus podatek VAT (23%)
- 71 wynosi 118,76 zł netto plus podatek VAT (23%)
- 72 wynosi 134,59 zł netto plus podatek VAT (23%)
- 74 wynosi 163,62 zł netto plus podatek VAT (23%)
- 67 wynosi 194,41 zł netto plus podatek VAT (23%)
- 68 wynosi 68,88 zł netto plus podatek VAT (23%)
- 69 wynosi 89,72 zł netto plus podatek VAT (23%)
- 80 wynosi 150,42 zł netto plus podatek VAT (23%)
- 82 wynosi 125,80 zł netto plus podatek VAT (23%)
- 98 wynosi 116,11 zł netto plus podatek VAT (23%)
- 98A wynosi 84,45 zł netto plus podatek VAT (23%)
- 22 wynosi 82,93 zł netto plus podatek VAT (23%)
- 23 wynosi 82,93 zł netto plus podatek VAT (23%)
- 24 wynosi 82,93 zł netto plus podatek VAT (23%)

§ 3.

1. Czynności związane z przeprowadzeniem przetargu wykonuje komisja przetargowa, powołana odrębnie.
2. Komisja przetargowa podejmuje czynności w składzie, co najmniej 3 osobowym, pod kierownictwem przewodniczącego, a w przypadku nieobecności przewodniczącego – zastępcy przewodniczącego.

§ 4.

Uczestnikiem przetargu może być osoba fizyczna lub osoba prawna, która posiada działalność gospodarczą.

§ 5.

1. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach na druku pobranym w siedzibie Spółki przy ul. Wschodniej 11, 26-500 Szydłowiec, w biurze targowiska – boks nr 1 w Szydłowcu

przy ul. Wschodniej/ Strażackiej, oraz pobrane ze strony internetowej Spółki www.wik-szydlowiec.pl

2. Otwarcie kopert z ofertami nastąpi w dniu **16.09.2026 r. o godz. 11⁰⁰** w biurze targowiska – boks nr 1 w Szydłowcu przy ul. Wschodniej/ Strażackiej.
3. W przypadku złożenia dwóch lub więcej ofert z tą samą ceną najwyższą na to samo stanowisko, rozstrzygnięcie przetargu nastąpi w formie przetargu ustnego (aukcji) w ciągu pół godziny po ogłoszeniu wyników przetargu. Nie zgłoszenie się na aukcję traktowane będzie jako wycofanie oferty.

§ 6.

Oferty powinny zawierać:

1. Nazwisko i imię, adres zamieszkania, PESEL (załącznik numer 5),
2. Oświadczenie o niezaleganiu w zobowiązaniach finansowych wobec Spółki (załącznik numer 5)
3. Propozycje stawek miesięcznej opłaty za rezerwację danego miejsca handlowego, nie mogą być niższe niż określone w §2 pkt 2 regulaminu.

§ 7.

Przetarg składa się z części niejawnej.

§ 8.

1. Część niejawna przetargu rozpocznie się **16.09.2026r. o godzinie 11⁰⁰** w biurze targowiska- **boks nr 1 w Szydłowcu przy ul. Wschodniej/Strażackiej.**
2. Komisja przetargowa otwiera oferty następnie:
 - a. sprawdza kompletność złożonych ofert;
 - b. sporządza wykaz ofert postępowania przetargowego.
3. Komisja Przetargowa odrzuca oferty, jeżeli:
 1. nie odpowiadają warunkom przetargu;
 2. nie zawierają elementów wymienionych w § 6 Regulaminu lub elementy te są niekompletne,
 3. są nieczytelne lub budzą wątpliwości, co do ich treści.
5. Przewodniczący przyjmuje wyjaśnienie lub oświadczenie zgłoszone przez oferentów, zawiadamia oferentów o terminie i miejscu przeprowadzenia części niejawnej przetargu.
6. Przewodniczący określa koniec części jawnej postępowania.
7. Komisja w dalszej części postępowania dokonuje szczegółowej analizy ofert i wybiera najkorzystniejszą z nich lub stwierdza, że nie wybrano żadnej ze złożonych ofert.
8. W przypadku złożenia równorzędnych ofert komisja organizuje dodatkowy przetarg ograniczony dla oferentów, którzy złożyli te oferty. Komisja zawiadamia oferentów o których wyżej mowa o terminie dodatkowego przetargu oraz umożliwia im zapoznanie się z treścią równorzędnych ofert.

§ 9

Przy wyborze ofert Komisja przetargowa kieruje się zaoferowaną ceną oraz innymi kryteriami wpływającymi na wybór najkorzystniejszej oferty, ustalonymi w warunkach przetargu.

§ 10

1. Sekretarz komisji przetargowej sporządza protokół przeprowadzonego przetargu.
2. Protokół przeprowadzonego przetargu podpisują przewodniczący i członkowie komisji przetargowej.
3. Przetarg zamyka przewodniczący komisji przetargowej.

§ 11

1. Protokół przeprowadzonego przetargu przewodniczący komisji przetargowej przekazuje Prezesowi Spółki.
2. Protokół przeprowadzonego przetargu stanowi podstawę zawarcia umowy rezerwacji miejsca handlowego.

§ 12

1. Uczestnik przetargu może, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia wyników przetargu, zaskarżyć czynności związane z przeprowadzeniem przetargu do Prezesa Spółki Wodociągi i Kanalizacja w Szydłowcu.
2. Prezes Spółki rozpatruje skargę w terminie 7 dni od daty jej otrzymania.
3. Prezes Spółki może uznać skargę za zasadną i nakazać powtórzenie czynności przetargowych w określonym zakresie lub unieważnić przetarg dotyczący danego stanowiska handlowego, lub oznaczonego miejsca parkingowego czy też w całości, lub uznać skargę za niezasadną.

§ 13

Prezes Spółki Wodociągi i Kanalizacja w Szydłowcu informuje osoby, które wygrały przetarg o terminie i miejscu podpisania umowy rezerwacji.


PREZES ZARZĄDU
mgr inż. Dariusz Kujbida